



ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В АО «САНАТОРИЙ «УТЕС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (проживания) (далее — Правила) в АО «САНАТОРИЙ «УТЕС» (далее-Санаторий) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Администрации санатория.

1.2. Санаторий предназначен преимущественно для проживания лиц на период оказания им санаторно-курортных услуг. В рамках настоящих Правил, лица, обратившиеся в Санаторий для оказания им санаторно-курортных, медицинских и прочих услуг, а также прочие лица, проживающие в номерном фонде Санатория, именуются Гостями.

1.3. Настоящие Правила распространяются на всех лиц, находящихся на территории Санатория: Гостей, детей, сопровождающих, работников санатория, посетителей, в том числе находящихся на территории санатория в рамках экскурсионного обслуживания или гостевого визита.

1.4. Правила разработаны для обеспечения безопасного и комфортного отдыха, укрепления здоровья, создания хорошего настроения, соблюдения интересов и сохранности имущества всех Гостей Санатория.

1.5. Правила проживания, а также полная информация о Санатории доступны для ознакомления всем желающим и доводятся до всех заинтересованных лиц путем размещения на официальном интернет-сайте www.san-utes.ru, информационных стендах санатория и в отделе маркетинга.

1.6. Приезд, размещение или нахождение лица в Санатории для получения любых видов услуг считается безусловным согласием лица и/или его представителей на выполнение настоящих Правил проживания в АО «САНАТОРИЙ «УТЕС».

1.7. Порядок и Правила проживания Гостей в Санатории устанавливается Санаторием.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАЗМЕЩЕНИЯ ГОСТЕЙ

2.1. Гости, принятые на санаторно-курортное лечение, комплексное медицинское обслуживание, гостиничное обслуживание, размещаются в Санатории на условиях, предусмотренных заключенными с ними договорами и/или приобретенными путевками, по Правилам проживания, установленным в Санатории.

2.2. Размещение в Санатории возможно только при условии приобретения путёвки на основное или дополнительное место для каждого Гостя. Проживание в Санатории без основного или дополнительного места, в том числе для детей, невозможно.

2.3. Прием и размещение Гостей в Санатории осуществляется круглосуточно 24 часа в сутки, 7 дней в неделю. Расчетное время в Санатории 12-00 часов по местному времени. Заезд – 12-00, выезд – до 10-00. Ранний заезд до 12-00 либо поздний выезд после 10-00 осуществляется только при наличии в Санатории свободных мест (номеров) по согласованию с администрацией.

2.4. Прием Гостей производится строго по датам, указанным в санаторно-курортной путевке или направлении.

2.5. При гарантированном бронировании размещение Гостей осуществляется при наличии 100% оплаты санаторно-курортных услуг.

2.6. При регистрации через службу приёма и размещения в день заезда гость вправе оплачивать номер посуточно. По истечении согласованного срока Гость обязан освободить номер. При намерении продлить срок проживания Гостю необходимо сообщить об этом в службу приема и размещения до расчетного часа (12 часов по местному времени). Продление пребывания возможно только при наличии свободных номеров.

- 2.7. При продлении номера менее, чем на одни сутки, оплата позднего выезда взимается в следующем порядке:
- 2.8. не более 12 часов после расчетного часа (с 12:00 по 24:00) – оплата за 0,5 суток;
- 2.9. от 12 до 24 часов после расчетного часа (после 24:00) – взимается оплата 1 суток.
- 2.10. Не подтвержденная оплатой за 10 дней до заезда гарантированная бронь, будет аннулирована автоматически.
- 2.11. В случае позднего прибытия в Санаторий по гарантированной брони, зачет опозданий и возврат денежных средств за часы опозданий не производится.
- 2.12. При нарушении сроков заезда по брони, Санаторий не гарантирует размещение в указанной категории номера, а размещает на свободные места при их наличии.
- 2.13. В случае заезда Гостей без предварительного бронирования ранее установленного срока, Служба маркетинга может разместить их при наличии свободных мест. Оплата проживания взимается в соответствии с Прейскурантом, утвержденным Генеральным Директором Санатория. Санаторий вправе отказать в размещении Гостям, не имеющим при себе документ, удостоверяющий личность, а также находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 2.14. Оплата Гостем санаторно-курортных услуг и подписание анкеты (указанной в п.2.20) означает согласие Гостя с условиями договора на санаторно-курортное обслуживание, опубликованного на официальном сайте Санатория www.san-utes.ru. По просьбе Гостя ему может быть выдан бумажный экземпляр договора на санаторно-курортное обслуживание.
- 2.15. Оплата услуг в Санатории производится в рублях РФ путем наличного и безналичного расчетов (для юридических лиц) по действующему Прейскуранту, утвержденному Генеральным Директором.
- 2.16. **При заселении Гость обязан предъявить документы:**
- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
 - паспорт нерезидента;
 - свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;
 - паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, только для лиц, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации
 - разрешение на временное проживание либо вид на жительство для лиц без гражданства.
- Также для заселения необходимо предъявить:
- санаторно-курортную карту 072/у (предоставленной медицинским учреждением не более чем за два месяца до начала предоставления санаторно-курортной услуги);
 - обменную путевку или ваучер туристической компании;
 - доверенность от организации (в случае оплаты путевки предприятием);
 - прочие документы в соответствии с действующими требованиями Роспотребнадзора (справка об эпидокружении, ПЦР-тест на COVID-19).
- 2.17. **Для детей при заселении дополнительно необходимо:**
- справка о санитарно-эпидемиологического окружения
 - санаторно-курортная карта для детей 076/у
 - выписка о прививках
 - в отсутствие родителей (усыновителей, опекунов) - нотариально заверенное согласие законных представителей (одного из них);
- 2.18. Заселение несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) письменного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.
- 2.19. Заселение несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления письменного согласия законных представителей (одного из них).
- 2.20. При оформлении Гостей заполняются: анкета отдыхающего, санаторно-курортная книжка, история болезни, согласие на обработку персональных данных. Производится ознакомление Гостей с Правилами внутреннего распорядка (проживания) и правилами противопожарной безопасности.

- 2.21. Санаторно-курортная книжка является документом, подтверждающим возможность пребывания Гостя на территории санатория.
- 2.22. После оформления всех документов администратор выдает санаторно-курортную книжку, путевку, медицинскую карту, после направляется в корпус, и дежурная корпуса выдает ключи от номера. Санаторно-курортную книжку необходимо предъявлять при входе на территорию санатория. В случае утери санаторной книжки или ключа необходимо сообщить об этом в службу маркетинга.
- 2.23. При заселении в номер Гость должен проверить наличие в номере четырех полотенец (банного, для лица, для рук, для ног), произвести визуальный осмотр мебели и мягкого инвентаря на наличие каких-либо повреждений или отсутствия какого-либо инвентаря из предложенного в описи номера. В случае обнаружения повреждений или отсутствия какого-либо наименования, незамедлительно сообщить горничной, администратору/дежурной на стойке ресепшн или дежурной медсестре.
- 2.24. Санаторий имеет право отказать в заселении или предоставлении услуг следующим лицам:
- лицам, не имеющим документов, перечисленных в п.2.16;
 - лицам, не оплатившим стоимость путёвки, лечения, услуг;
 - несовершеннолетним без сопровождения взрослых;
 - лицам, имеющим заболевания, подлежащие лечению в специализированных или стационарных лечебных учреждениях;
 - лицам, имеющим противопоказания к лечению в Санатории по состоянию здоровья;
 - лицам, имеющим при себе животных (собак, кошек, птиц и др.);
 - лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - лицам, проявляющим агрессию, выражающим неуважение в грубой форме, допускающим некорректное поведение или грубые высказывания в адрес работников Санатория, других отдыхающих;
 - лицам, отказывающимся при назначении лечебных процедур предоставить врачу достоверную информацию или предоставившим ложную информацию о своём здоровье, перенесённых заболеваниях, методах лечения;
 - лицам, нарушающим данные Правила.
- 2.25. Дети до 3-х лет в Санаторий на лечение не принимаются.
- 2.26. В случае обострения основного или сопутствующего заболевания, при котором больной не может быть направлен к месту жительства, он может быть оставлен в Санатории сверх оговоренного путевкой срока при наличии мест или госпитализирован в больницу с оплатой услуг, согласно выставленному счету.
- 2.27. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".
- 2.28. Во исполнение Закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, Санаторий производит оформление и направляет уведомление в Федеральную миграционную службу о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания на территории Российской Федерации. Обращаем Ваше внимание на то, что Санаторий вправе отказать в размещении Гостям при отсутствии у них документов, подтверждающих их законное нахождение на территории РФ, в соответствии с Законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА

- 3.1. Для обеспечения сохранности своего имущества Гость при выходе из номера должен закрыть номер на ключ. Ключ хранить при себе или сдавать администратору на ресепшн.
- 3.2. Лицо, обнаружившее утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязано без

промедления заявить об этом Администрации санатория или сотруднику службы внутреннего контроля. Санаторий принимает все возможные меры к поиску утерянных вещей.

3.3. Лица, отдыхающие или получающие услуги в Санатории, должны бережно относиться к имуществу и оборудованию санатория, имуществу третьих лиц, к зелёным насаждениям, соблюдать чистоту и порядок.

3.4. Лица, отдыхающие или получающие услуги в Санатории, несут материальную ответственность согласно разделу 5 настоящих Правил.

4. ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В САНАТОРИИ

4.1. АО «САНАТОРИЙ «УТЕС» является санаторно-курортным учреждением. Гости должны соблюдать распорядок дня Санатория с учетом индивидуального режима приема процедур, питания, культурных мероприятий, экскурсий, сна и отдыха. Внимательно относиться к окружающим людям, организовывать свой отдых, не создавая им неудобства.

4.2. Гости, проживающие в санатории, обязаны соблюдать следующие установленные правила:

4.2.1. Строго выполнять предписания лечащего врача;

4.2.2. Соблюдать установленный в Санатории распорядок дня, соблюдать тишину в номерах и на этажах с 23-00 до 07-00 часов, а также в «тихий час» с 15-00 до 16-00;

4.2.3. Соблюдать чистоту, бережно относиться к имуществу Санатория;

4.2.4. Соблюдать правила пожарной безопасности;

4.2.5. Пользоваться уютными только в специально оборудованных помещениях;

4.2.6. Во избежание проникновения посторонних лиц на территорию Санатория, пропуск на территорию осуществляется по предъявлению санитарно-курортной книжки или разового пропуска. Передача санаторно-курортной книжки посторонним лицам не допускается;

4.3. В случае выявления симптомов вирусных либо бактериальных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк, озноб, слабость и проч.), в том числе признаков COVID-19, администрация имеет право перевести отдыхающего в обсерватор, изолировать от других гостей и ограничить посещение общественных помещений, а также потребовать проведения лабораторных исследований за счет отдыхающего.

4.4. Пребывание лиц, не проживающих в Санатории, разрешается при наличии у них документа, удостоверяющего личность, только до 22-00. В двухместных номерах пребывание лиц (в т. ч. малолетних детей) допускается только с согласия второго лица, проживающего в этом номере.

4.5. В случае утраты санаторно-курортной книжки Гость должен незамедлительно известить об этом Администрацию Санатория для предотвращения причинения Гостю ущерба со стороны третьих лиц.

4.6. Гости обязаны беречь имущество Санатория, в том числе переданное во временное пользование. В случае утраты или повреждения имущества возмещать ущерб, а также нести ответственность за иные нарушения.

4.7. При выявлении у Гостя инфекционного заболевания или при подозрении на такое заболевание, Гость обязан немедленно пройти лабораторное обследование и медицинское наблюдение или лечение, и в случае, если он представляет опасность для окружающих, обязательную госпитализацию или изоляцию (ст. 33 ФЗ - «О санаторно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ).

4.8. Отказ Гостя предоставить документ из лечебного учреждения об отсутствии опасности для окружающих от инфекционного заболевания или подозрения на него, дает основание Санаторию прекратить действие договора на оказание услуг немедленно.

4.9. Если планируется досрочный выезд или отсутствие в Санатории более суток, необходимо сообщить об этом администратору на ресепшн или дежурной медсестре;

4.10. При отсутствии Гостя в Санатории более суток (временный выезд из Санатория домой, к родственникам, знакомым, госпитализация в больницу и пр.) Администрация Санатория вправе сделать комиссионную опись имущества, находящегося в номере отсутствующего Гостя и освободить номер. Денежные средства, ценные вещи и документы помещаются на бесплатное хранение в сейф депозитного шкафа службы внутреннего контроля, остальные вещи помещаются в специальное место хранения;

4.11. Санаторий, в основном предназначен для лечения и отдыха взрослого контингента, призываем

с пониманием относится к этому и не оставлять своих детей без присмотра, не разрешать им выход на балконы, лестницы, летнюю игровую площадку, в бассейн, столовую без сопровождения взрослых.

4.12. При возникновении чрезвычайной ситуации необходимо следовать указаниям персонала и плану эвакуации;

4.13. В случае утери санаторно-курортной книжки, карты Гостя или ключей от номера незамедлительно информировать администратора на ресепшн или дежурную медсестру;

4.14. Посещать столовую в опрятном виде по расписанию.

4.15. При любом ухудшении самочувствия необходимо обратиться к работникам Санатория (лечащему врачу, медсёстрам, администратору на ресепшн, сотруднику службы внутреннего контроля, горничной);

4.16. В случае позднего возвращения в Санаторий, Гость обязан заранее предупредить сотрудника службы внутреннего контроля о времени своего прибытия;

4.17. В случае возникновения неисправности, имеющегося в номере оборудования, следует сообщить об этом горничной или администратору корпуса.

4.18. Гостям запрещается:

- без разрешения администрации проводить в санаторий посторонних лиц и оставлять их на ночь;
- оставлять в номере в своё отсутствие посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера;
- хранить в номере громоздкие вещи, оружие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- курить в номерах, коридорах, туалетах, на балконах, на территории Санатория, согласно Федерального Закона от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; результатом курения в номере может стать генеральная уборка номера и противотабачная обработка стоимостью 35000 руб. за счёт Гостя;
- ввозить на территорию Санатория и/или держать в номере животных и птиц;
- нарушать покой соседей;
- выкидывать мусор в окна, с балкона;
- самовольно переселяться из одного номера в другой;
- выносить посуду из столовой;
- расклеивать по стенам картины, плакаты, раскладывать рекламную продукцию и др.;
- посещать лечебные отделения, столовую, бассейн, культурно — массовые мероприятия в состоянии опьянения;
- разводить костры;
- выносить из столовой в период его работы в режиме «шведского стола» посуду и продукты;
- проносить и употреблять в ресторане, столовой, на территории алкогольные напитки, в случае нарушений данных требований взимается штраф в соответствии с действующим прейскурантом Санатория;
- ношение и хранение оружия, взрывчатых и легковоспламеняющихся, едких и ядовитых веществ. Гости, имеющие право по роду своей деятельности на ношение и хранение оружия, обязаны предоставить документы, удостоверяющие данное право по требованию Администрации Санатория. Под оружием следует понимать средства, указанные в законе РФ «Об оружии»;
- хранение и несанкционированное использование пиротехнических изделий.

4.19. Проживание и пребывание в Санатории с животными категорически запрещено. Нарушение требования о запрете проживания и пребывания на территории Санатория с животными дает основание Санаторию прекратить действие договора на оказание услуг немедленно, а также влечет за собой взыскание убытков, вызванных дополнительными затратами, связанными с уборкой номера в Санатории, а также другого места, в котором обнаружено животное, в размере 2000 (двух тысяч) рублей в сутки.

4.20. Гости обязаны соблюдать Инструкцию по пропускному и внутри объектовому режиму.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГОСТЕЙ

5.1. Санаторий не несет ответственности за противоправные действияGuestей, совершенные во время отдыха и лечения. Гость обязуется возместить нанесенные Санаторию и/или третьим лицам убытки в полном объеме.

5.2. В случае повреждения или утраты имущества Санатория Гостем, Администрацией санатория составляется акт оценки испорченного (утраченного) имущества, на основании которого Гость возмещает стоимость нанесенного ущерба в действующих на момент проживания ценах.

5.3. Родители или иные законные представители несут полную ответственность за поведение и действия несовершеннолетних на территории Санатория.

5.4. В случае нарушения настоящих Правил внутреннего распорядка (проживания) Санаторий оставляет за собой право на:

- устное замечание ответственных лиц Администрации;
- письменное уведомление учреждения, выдавшего путевку, о нарушении настоящих правил;
- устное или письменное предупреждение о возможном выселении;
- выселение с сообщением по месту выдачи путевки;
- сообщение по месту выдачи путевки о невозмещенном материальном ущербе;
- обращение в органы внутренних дел.

6. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ

6.1. Плата за проживание в Санатории за предоставленные услуги, взимается согласно Прейскуранту посуточно, в соответствии с установленной системой единого расчетного часа - 12-00.

6.2. По согласованию с Администрацией Гость может занимать номер любой категории (при наличии свободных мест) с применением доплаты.

6.3. По просьбе проживающих в одно- и двухместных номерах может предоставляться дополнительное место и одноместное размещение в двухместном номере с оплатой его в соответствии с Прейскурантом, согласно Положения о ценообразовании.

6.4. По согласованию с Администрацией Гость может оставлять посторонних лиц на ночь после 22-00, при соблюдении условий оплаты, регистрации и заполнения соответствующих документов у администратора или дежурной медсестры.

6.5. Гостям Санатория, желающим приобрести платные медицинские услуги, необходимо обратиться для оформления и оплаты соответствующих услуг в медицинскую часть.

6.6. Оплата лечебных услуг, а также услуг проживания, питания производится в бухгалтерии.

7. ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСТЕЙ

7.1. Санаторий предоставляет Гостям по их просьбе дополнительные платные услуги в соответствии с утвержденными прейскурантами.

7.2. Санаторий обеспечивает Гостей справочной информацией об услугах, предоставляемых в Санатории.

7.3. Перечень дополнительных услуг и иная информация размещены в центральном холле Санатория в доступном для ознакомления месте (в ресепшн), а также находятся в информационной папке в каждом номере и в Службе маркетинга.

7.4. Книги отзывов и предложений находятся у администратора в ресепшн, в зале столовой, культурно-информационном центре (библиотеке), у руководителя центра культурного досуга, в Службе маркетинга и выдаются Гостям по их требованию.

7.5. Гостям санатория предоставляются следующие бесплатные услуги:

- библиотека;
- детская комната (в каникулярный период);
- выдача спортивного инвентаря (кроме палок для скандинавской ходьбы);
- предоставление утюга и помещения с оборудованием для глажения;
- предоставление будильника;
- wi-fi;

- вызов такси;
- оказание неотложной помощи и вызов бригады скорой помощи;
- доставка в номер корреспонденции;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, дополнительного комплекта столовой посуды, приборов;
- предоставление услуг связи (городской телефон).

8. ПОРЯДОК ОТПУСКА И ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

8.1. Медицинские услуги оказываются лицам, захватившим в Санаторий по санаторно-курортной путёвке.

8.2. Лечение оказывается всем по предъявлению санаторно-курортной карты. При отсутствии санаторно-курортной карты лицо, желающее воспользоваться медицинскими услугами, направляется на прием к врачу-терапевту, который назначает необходимые диагностические и лечебные процедуры в соответствии с состоянием здоровья.

8.3. Успех лечения зависит не только от количества процедур. Процедур надо принимать столько, сколько назначил врач и именно в назначенное время.

8.4. Процедуры, назначенные лечащим врачом, необходимо проходить в установленном им порядке, строго в назначенное время.

8.5. Необходимо помнить, что врач или медсестра — это профессионально подготовленные медицинские работники, которые посвятили свою жизнь заботе о пациентах и делают всё, чтобы пациент получил пользу от лечения.

8.6. Лечебные процедуры удобнее принимать в спортивном костюме, халате или иной удобной одежде, а для посещения бассейна необходимо иметь резиновые шапочки, купальник, сланцы, мыло, мочалку, полотенце.

8.7. Рекомендуется приходить на процедуры без опоздания за 5-10 мин. до назначенного времени.

8.8. Перед процедурой необходимо посидеть, отдохнуть, успокоиться.

8.9. После окончания процедуры также следует посидеть рядом с кабинетом 5-10 мин., чтобы дать организму отдохнуть, прийти в равновесие, обрести душевное спокойствие.

8.10. Принимая процедуру лучше не разговаривать, спокойно сидеть или лежать.

8.11. При неприятных ощущениях, плохом самочувствии во время приема процедуры нужно немедленно сообщить медсестре и лечащему врачу.

8.12. Не рекомендуется приносить с собой и использовать на процедурах мобильные телефоны.

8.13. По окончании курса лечения рекомендуется получить у лечащего врача рекомендации, которые необходимо выполнять после отъезда из Санатория.

8.14. В случае госпитализации Гостя в лечебные учреждения города оплата нахождения в стационаре городских лечебных учреждений производится за счет средств ОМС, ДМС при наличии полиса, при отсутствии полиса за счет средств потребителя.

9. ВЫЕЗД ИЗ САНАТОРИЯ

9.1. За 2 дня до отъезда Гость получает у администратора в ресепшн отрывной талон от санаторно-курортной путевки (за исключением лиц, получивших медицинские услуги по направлениям страховых компаний).

9.2. При выезде, освобождении номера, Гость сдаёт номер горничной, о чём делается отметка в пропуске санаторно-курортной книжки.

9.3. Если Гость не покинул Санаторий в указанное в пропуске время, администратор предлагает оплатить пребывание в Санатории (при наличии свободных мест) или принимает меры к выселению Гостя из Санатория.

9.4. В случаях, когда день отъезда не совпадает с расписанием движения транспорта, продление путёвки производится при наличии свободных мест с оплатой дальнейшего проживания по действующим ценам Санатория.

9.5. При досрочном отъезде из Санатория Гость заполняет заявление, в котором указывает причину отъезда.

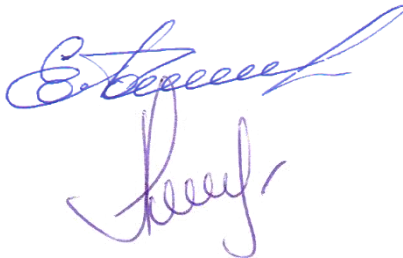
9.6. При досрочном выезде из Санатория лиц, прибывших по санаторно-курортной путевке или

направлению от организаций, туристических компаний порядок и размеры возмещения денежных средств оговариваются в рамках заключенных договоров, согласно законодательства Российской Федерации.

9.7. Стоимость неиспользованных дней путевки, медицинских и иных услуг Санатория, приобретенных за наличный расчет, возвращаются по письменному заявлению с учетом фактически понесенных санаторием расходов, связанных с оказанием услуг.

9.8. При выезде из Санатория питание, сухие пайки в дорогу не выдаются.

Главный бухгалтер



Романчук Е.В.

Зам генерального
директора по маркетингу

Плегузов А.А.